

**Отчет
о выполненных работах и оказанных услугах по управлению
ж/домом №8 по ул. Аркадия Шипунова за 2021 год**

Общая площадь жилых помещений: 11720,50
 Общая площадь нежилых помещений: 340,70
 Общая площадь МКД: 11720,50



Генеральный директор ООО «Лифогард» /Ю.В. Савельева/

Задолженность собственников по оплате за ЖКУ на 01.01.2022г.:	3 287,97
Задолженность нежилых помещений по оплате за ЖКУ на 01.01.2022г.:	0,00

Поступившие средства за отчетный период:

Начислено собственникам и пользователям помещений в МКД	3 944 871,18
Начислено нежилым помещениям	382 419,91
Начислено зыкственным кидловым	0,00
Итого начислено:	4 327 291,09
Оплачено собственниками и пользователями помещений в МКД	3 403 374,97
Оплачено нежилыми помещениями	35 500,00
Оплачено зыкственными кидловыми	0,00
Итого оплачено:	3 438 874,97

Начислено собственникам и пользователям помещений в МКД за КУ	0,00
Начислено за прочие услуги	0,00
Итого начислено:	0,00
Оплачено собственниками и пользователями помещений в МКД за КУ	0,00
Оплачено за прочие услуги	0,00
Итого оплачено:	0,00

Задолженность собственников помещений на конец периода на 31.12.2021г.	544 784,18
Задолженность нежилых помещений на конец периода на 31.12.2021г.	346 919,91

Израхововано за период с 01.01. по 31.12.2021г.	4 327 291,09
--	---------------------

Судебно- претензионная работа:

Количество приказов	0
Взыскано, руб.	0,00
Исполнено, руб.	0,00
Остаток	0,00

Выполненные работы в 2021г.

№ п/п	Суть работ	Периодичность	Ед. изм.	Размер платы за 1	Стоимость работ в год по тарифу.
1	Работы по содержанию и ремонту конструктивных элементов (несущих конструкций) МКД		кв.м	0,45	56 330,01
1.1	ТО и текущий ремонт фасада, кровли, отмосток	По необходимости			
	Закрытие паркетов по периметру кровли - 150 кв.м.	квиль			

	Замена козырька из поликарбоната над окнами цокольного этажа					
	ТО и текущий ремонт технических подвалов, подсобных тех. помещений	По необходимости				
1.2	Замена козырька из поликарбоната (привокзал)	июль				
	ТО и текущий ремонт межэтажных лестничных клеток, лестниц, МОП на этажах, входные группы	июль				
1.3	ТО и текущий ремонт межэтажных лестничных клеток, лестниц, МОП на этажах, входные группы	По необходимости				
	крепление резинового рулонного покрытия на ступенях	январь				
	установка адресного аншлага с подсветкой	апрель				
2	Санитарные работы по содержанию МОП, входящих в состав общего имущества		кв.м	2,18	272 887,60	
	Влажная уборка					
2.1	а) 1-го этажа и кабин дрифтов	5 раз в неделю				
	б) от 2 до 22 этажа квартирные и лифтовые холлы, входные двери 1 эт	1 раз в неделю				
	Прометание и влажная уборка лестничных маршей	1 раз в месяц				
	Прометание и влажная уборка пожарных переходов	в теплый период года				
2.2	Протирка пыли с почтовых и пожарных ящиков в помещениях общего пользования	2 раза в месяц				
	Мытье и пропитка дверей с освещением в помещениях общего пользования	2 раза в год				
	Уборка подвального помещения	1 раз в год				
	Дезинфекция, дезинсекция	ежемесячно				
2.3	обработка МОП в период пандемии, приобретение СИЗ	2 раза в неделю				
2.4	приобретение расходного инвентаря	По необходимости				
3	Работы по содержанию земельного участка с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации МКД		кв.м	4,57	572 062,55	
	Содержание в летний период:					
	Подметание земельного участка в летний период	3 раза в неделю				
	Стрижка газона	по мере				
	Очистка урн	6 раз в неделю				
	Уборка мусора с газонов, детских площадок	6 раз в неделю				
	Уборка мусора на контейнерных площадках	7 раз в неделю				
	Прометание ступеней	1 раз в неделю				
3.1.	Содержание в зимний период:					
	очистка урн	6 раз в неделю				
	уборка контейнерной площадки	ежедневно				
	Прометание ступеней и посыпка солью в зимний период	2 раза в неделю				
	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопадов	до 2 раз в сутки				
	а) подметание свежевыпавшего снега толщиной до 2 см.	по мере				
	б) сдвигка и подметание с свежевыпавшего снега толщиной более 2 см.	по мере				
	Дивандиция скользясти- посыпка тротуаров и проезжей части по двору	по мере				
	Уборка снега с привлечением техники (сдвигка снега погрузчиком и самосвалом вывоз снега)	в зимний период				
3.2	приобретение соли "Галит"	По необходимости				
3.3	Приобретение расходного инвентаря	по графику				
3.4	Обслуживание детских и спортивных площадок, элементов благоустройства с оформлением актов осмотра	регулярно				
	осмотры детского оборудования с составлением актов, ведение журналов	июль				
	Установка урн	июль				
	Покраска бордюра - 250 л.м.	Устранение по мере	кв.м	0,58	72 603,12	
4	Осмотры помещений, входящих в состав общего имущества и работ, производимые для безопасной эксплуатации:	выявлении				
4.1	двери в подвалы, подьезды, лестничные, выходы на крышу	по графику				
4.2	Осмотры МОП с оформлением записей в журналы	По необходимости				
4.3	расходные материалы	февраль				
4.4	ремонт доводчика на входной двери	январь				
4.5	приобретение почтовых ящиков, установка почтовых ящиков	ноябрь				
4.6	Замена личинки на входной двери	ноябрь				
4.7	Перенос поливочного крана (с применением сварки)	сентября				
4.8	Замена ручки (входная дверь)	май				
	Покраска дверей (входная)	июнь				

4.9	Ремонт входной двери с применением сварки	октябрь				
4.10	Установка доводчика 1 эт	октябрь				
4.11	Замена стеклопакета на пожарном переходе 7 эт. 2 эт	апрель, май				
4.12	Замена доводчика в МОП	ноябрь				
4.13	Укладка гидроизоляции в подвале (Праймер) - 150 п.м	апрель				
4.14	Замена стеклопакета (мет.дверь входная группа) 1 эт	апрель				
4.15	Установка ручки на двери (выход на пожарную лестницу) 1 эт	ноябрь				
5	Работы по содержанию и ремонту оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД		кв.м	1,56	195 277,37	
5.1	осмотры инженерных коммуникаций и устранение выявленных недостатков в МОП	ежемесячно				
	осмотры и прочистка грязевиков на ГВС в поэтажных шкафах	по графику				
	осмотры и прочистка грязевиков на отоплении в поэтажных шкафах	в отопительный				
	равнодушивание системы отопления	при пуске отопления				
	промывка лежача канализационных сетей в цоколе от строительных смесей	по осмотру				
	Чистка канализации в КУИ	январь				
	Пересборка канализационного лежача - 3 м	февраль				
	Чистка фильтра в системе отопления в кв.156	февраль				
	Замена канализационного люка	ноябрь				
	Установка заглушки на канализационный стояк	ноябрь				
	Сварка ГВС трубы в НИ	ноябрь				
	Чистка фильтра в системе ГВС в кв.211	ноябрь				
	Замена решетки (ливневка)	май				
	Установка насоса в подвале	июль				
5.2	Замена перепрошитых светодиодных плит в МОП	по результату				
5.3	Работы по обслуживанию ВНС	1 раз в месяц				
5.4	Работа по заявкам	5 дней в неделю				
5.5	Контроль за работой ОДПУ, снятие показаний	1 раз в месяц				
5.6	Осмотры ВРУ, АВР	1 раз месяц				
5.7	приобретение раскладных материалов	по необходимости				
5.8	обслуживание прилового уличного освещения	ежемесячно				
5.9	проверка ДВК	1 раз в год				
6	АДС		кв.м	1,35	168 990,03	
6.1	Применение заявок от Собственника или пользующихся его Помещением(ами) в Многоквартирном доме и сообщений об авариях и угрозении авариям	по мере поступления аварийных заявок				
7	Услуги по управлению		кв.м	5,65	707 254,57	
7.1	Регистрационный учет собственников помещений, выдача справок о составе семьи, оформление/изменение лицевого счета, работа с должниками, рассмотрение жалоб и обращений по качеству обслуживания	5 раз в неделю				
7.2	Ведение технической документации по МКД, планирование работ по содержанию и ремонту общего имущества дома, планирование финансовых и технических ресурсов, работа с населением, помощь в проведении собраний собственников помещений, заключение договоров с РСО и контроль за качеством услуг	5 раз в неделю				
8	Обслуживание канализационной насосной станции (КНС)	постоянно	кв.м	0,70	87 624,46	
	Чистка приемной сорудлаивающей "корзины" на КНС	3 раза в неделю				
	ремонт насосов (перемотка)	2 раза в месяц				
	приобретение насоса для КНС №2	август				
9	Обслуживание лифтовых осветительных сооружений (ЛЮС)	по мере	кв.м	0,08	10 014,22	
10	Обслуживание и содержание опор наружного освещения	по мере	кв.м	0,28	35 049,78	
11	Обслуживание автоматической пожарной сигнализации		кв.м	0,60	75 106,68	
11.1	ТО пожарной сигнализации	1 раз в месяц				
12	Обслуживание лифтов ООО Интек-Групп		кв.м	3,00	375 533,40	
12.1	ТО лифтов и диспетчерской связи	ежедневно				
12.2	Содержание лифтов АО Согаз	1 раз в год				
	Итого:			21,00	2 628 733,80	
13	Коммунальные ресурсы, потребляемые на общедомовые нужды					
13.1	ХВС на СОИ	ежемесячно	кв.м		4 096,73	
13.2	ГВС на СОИ	ежемесячно	кв.м		10 655,76	

13.3	Примем сточных вод на СОО	ежемесячно	кв.м		3 413,94
13.4	Электроэнергия на СОО	ежемесячно	кв.м		85 433,76
		Итого:			2 732 333,99
14	Доп.услуги: видеонаблюдение	ежемесячно	кв.м	1,10	92 409,98
15	Доп.услуги: консьерж	ежемесячно	кв.м	4,52	528 733,21
16	Вывоз строительного мусора		кв.м		591 394,00
17	Содержание нежилых помещений		кв.м		382 419,91
	Итого расходов в МКД				4 327 291,09
Итого начисления					
				Начислено населению:	4 327 291,09
	по договору управления (содержание жилых помещений и хозяйственных кладовых), в том числе дополнительные услуги			Прочее:	4 327 291,09
				господлина	0,00
				пени	0,00
				пятые услуги	0,00
					0,00
Оплачено населением					
1	Оплачено населением по статье "Содержание жилья"				2 346 210,62
2	Оплачено населением по статье "Вывоз строительного мусора"				523 913,88
3	Оплачено населением по статье "Услуги консьержки"				459 518,13
4	Оплачено населением по статье "Видеонаблюдение"				73 732,34
	Итого:				3 403 374,97